

Ordu Üniversitesi Fatsa Meslek Yüksekokulu
İş Akış Şemaları:
Tek Ders Sınavı Başvuru İşlemleri

İşlev	İşlev	Sorumlular
	Dönem Sonunda akademik takvimde belirlenen süre içinde Dilekçe İle Müdürlüğe Başvuru Yapılması	İlgili Öğrenci
	Dilekçenin kayda alınması	Evrak Kayıt Memuru
	Dilekçenin öğrenci işlerine havale edilmesi	MYO Sekreteri, Müdür
	Dilekçenin öğrencinin transkripti ve tabi olduğu ön lisans programı esas alınarak incelenmesi	MYO Öğrenci İşleri
	Başvurusu Uygun mu?	MYO Öğrenci İşleri
	Tek Des Sınavına Girme talebinin red edildiğinin ilgili öğrenciye yazılması	
	Başvurusu uygun olanların dilekçelerinin Yönetim Kurulunda karar altına alınması	MYO Öğrenci İşleri, MYO Sekreteri, Yönetim Kurulu
	Kararın ve Tek Ders Sınavı Listelerinin, üst yazı ile Rektörlük Makamına, bölümlere, ilgili öğretim elemanlarına yazılması	MYO Öğrenci İşleri
	Tek Ders Sınavı Listelerinin panolarda ve web sayfamızda ilan edilmesi	MYO Öğrenci İşleri